УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Курлинская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сансызбаева А.А.

Приказ №233 от 29.08.2022 г.

**Положение**

**о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Курлинская СОШ»**

**1.Общиеположения**

* 1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Курлинская СОШ» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленности.
	2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Курлинская СОШ» (далее–Учреждение)*,* а также в целях выполнения задачи достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
	3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Письмом Министерства просвещения РФ от 01.11.2021 №ТВ-1914/02 «[Методические рекомендации по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей](/123/metodicheskie_rekomendacii_po_sozdaniju_i_funkcion.pdf)»,[Приказом МО Оренбургской области от 15.11.2021 № 01-21/1699 "О создании и функционировании центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" в Оренбургской области в 2022 год](/_spt/2021_1699.pdf)**у",** другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
	4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).
1. **Цели, задачи, функции деятельности Центра**
	1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
	2. Задачами Центра являются:
		1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности;
		2. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности;
		3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
		4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
		5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
	3. Центр для достижения цели и выполнения задач в праве взаимодействовать с:
* Различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры

«Точка роста»;

* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1. **Порядок управления Центром «Точка роста»**
	1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.
	2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
	3. Руководитель Центра обязан:
		1. Осуществлять оперативное руководство Центром;
		2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
		3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
		4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
	4. Руководитель Центра вправе:
		1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
		2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
		3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
		4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
		5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.